

## INFORMATION

Dnr BOB-2025-143  
2025-12-02  
Patricia Rätsep  
Telefon: 026 – 17 80 00

Se sändlista

## KUNGSBÄCK 2:10 - Interimistiskt slutbesked

### Beslut

Jävsnämnden ger interimistiskt slutbesked för åtgärderna med stöd av 10 kap. 36 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL.

Följande handlingar ska lämnas in för att ett slutgiltigt slutbesked ska kunna utfärdas:

- Slutsammanställning av omhändertaget rivningsmaterial.
- Slutgiltig dokumentation över entreprenaden.

### Handlingar som ingår i beslutet

<u>Registrerad</u>	<u>Handlingstyp</u>
2025-06-16	Delegationsbeslut startbesked
2025-04-09	Protokoll från tekniskt samråd
2025-11-27	Utlåtande från kontrollansvarig
2025-11-27	Dokumentation från kontrollansvarigs platsbesök
2025-11-27	Kontrollplan signerad

### Beslutsmotivering

Enligt 10 kap. 36 § PBL gäller att om ett slutbesked inte kan ges på grund av att en brist som inte är försumbar behöver avhjälpas eller på grund av att en kontroll behöver göras i ett senare skede, får samhällsbyggnadsnämnden ge ett slutbesked som är beroende av att bristen avhjälps eller att kontrollen görs (interimistiskt slutbesked). Ett interimistiskt slutbesked får avse etapper i ett projekt. När bristen är avhjälpt eller kontrollen är gjord ska nämnden slutligt pröva frågan om slutbesked.

Livsmiljö Gävle har tagit emot en begäran om slutbesked och bedömer att det saknas förutsättningar för att ge ett slutligt slutbesked. De slutgiltiga dokumenten för att ett slutgiltigt slutbesked ska kunna utfärdas är vid denna tidpunkt i upprättade.

Däremot kan ett interimistiskt slutbesked ges i enlighet med de villkor som anges i avsnittet ovan.

**Vid frågor kontakta**

Handläggare Patricia Rätsep, i första hand via Mina sidor i e-tjänsten.

Detta beslut har fattats enligt jävsnämndens delegationsordning.

**För jävsnämnden**

Eva Engström (KD)  
Ordförande jävsnämnden

**Bilaga – Om du vill överklaga**

## Sändlista

### Beslutet skickas till

Byggherre Samhällsbyggnadsnämnden  
Hanna Allringer  
[hanna.allringer@gavle.se](mailto:hanna.allringer@gavle.se)

Via e-tjänst

### Beslutet skickas för kännedom till

Kontrollansvarig Christer Rydén  
[christer.ryden@wsp.com](mailto:christer.ryden@wsp.com)

Projektledare Ali Zaidi  
[ali.zaidi@civilscon.se](mailto:ali.zaidi@civilscon.se)

Entreprenör Mikael Heed  
[micke\\_heed\\_23@hotmail.com](mailto:micke_heed_23@hotmail.com)  
  
Mikael Nordlöv  
[Mh-demontering@outlook.com](mailto:Mh-demontering@outlook.com)

## Om du vill överklaga

Du kan överklaga det här beslutet hos Länsstyrelsen i Gävleborgs län.

### Så lång tid har du på dig att överklaga

Om kommunen har delgett dig beslutet, ska ditt överklagande ha kommit in till kommunen inom tre veckor från den dag då du tog del av beslutet.

Om beslutet avser ett lov eller förhandsbesked och kommunen inte har delgett dig beslutet, utan du har tagit del av beslutet på något annat sätt, ska överklagandet ha kommit in till kommunen inom fyra veckor från den dag då beslutet kungjordes i Post- och Inrikes Tidningar.

### Det här ska ditt överklagande innehålla

- Skriv vilket beslut du överklagar och ärendets diarienummer (dnr).
- Skriv varför du tycker att nämndens beslut är fel och hur du tycker att beslutet ska ändras.
- Skicka gärna med handlingar som du tycker stödjer din ståndpunkt.
- Ange dina kontaktuppgifter: postadress, e-post och telefonnummer.
- Om du anlitar ett ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Skicka i så fall med fullmakt.

### Hit skickar du överklagandet

**Via e-post:** bygglov@gavle.se eller direkt till din handläggares e-post

**Med post:** Livsmiljö Gävle, Gävle kommun, 80184 Gävle

**Lämna in:** Förvaltningshuset, Kyrkogatan 22, Gävle

**Via e-tjänst:** Mina sidor i e-tjänsten. Förutsätter att du skickat in ansökan/anmälan denna väg.

### Vad händer sedan?

- Först bedömer kommunen om överklagandet har kommit in i rätt tid. Om det har kommit in i rätt tid, skickar kommunen överklagandet vidare till länsstyrelsen.
- Länsstyrelsens jurister handlägger ärendet. I vissa ärenden deltar även handläggare med specialistkompetens inom det område som ärendet gäller.
- Länsstyrelsen tar ett beslut och skickar beslutet till dig och till kommunen.

### Om du vill ha mer information

Kontakta din handläggare på bygglovsavdelningen, telefon 026-17 80 00.

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Eva Engström

**Datum:** 2025-12-03 07:53

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

2D1E96BFB44E4328FAB8EE87E7DC79AE89E743B77004CC25B58B2EE964730B3C